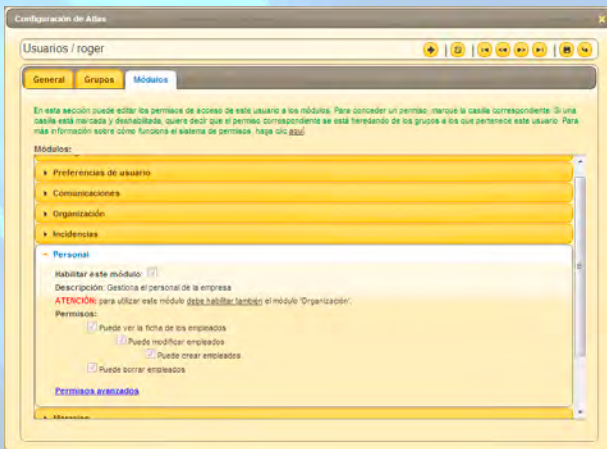


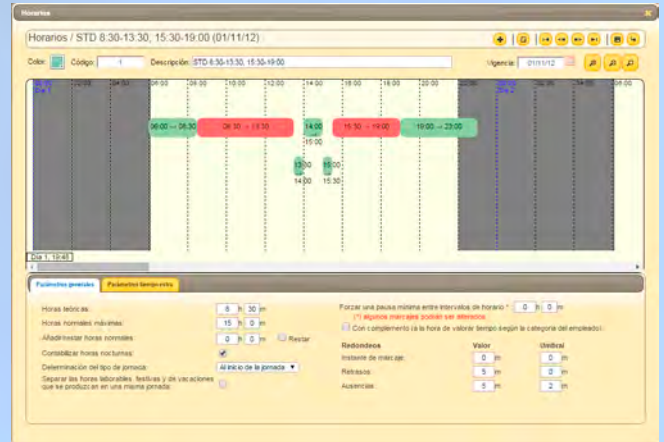
Programa de Control Horario Tecnología Web

Versión de AtlasTime de máximas prestaciones, para organismos oficiales y grandes empresas.

- Acceso a los datos desde cualquier lugar, a través de navegador de internet.
- Una sola instalación para todos los usuarios que utilicen la aplicación.



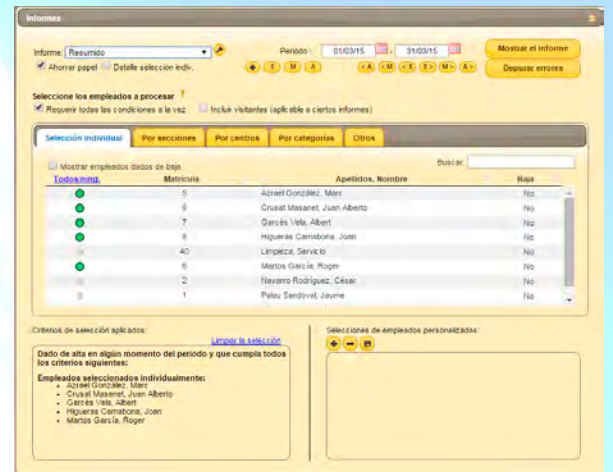
Multiempresa, multicentro y multiusuario. Administración de permisos con 2 tipos de usuarios: Administrador y configurable. Fácil programación y restricciones precisas de los accesos por entorno: Empresa, centro, sección. Trabajadores y por tipos de permisos (leer, modificar).



- Fácil programación de horarios con ayuda de un asistente.
- Asignación automática del horario a partir de los marcajes realizados.
- Múltiples parámetros en la creación de los horarios: flexibilidad, extras, nocturnidad, redondeos, intervalos, cortesía, tipos de tiempo definibles, intervalos mínimos, pausas flexibles, etc.
- Presentación gráfica del horario.



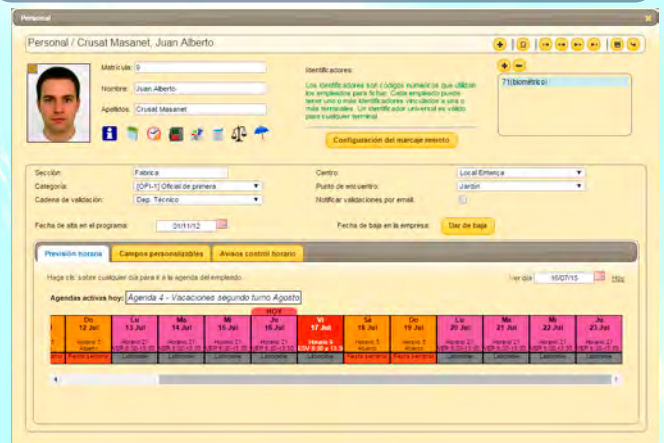
Agenda laboral, con fiestas nacionales, fiestas de la comunidad, fiestas locales, descanso semanal, vacaciones y días laborables.. Cálculo automático de horas a realizar, festivos y vacaciones para ajuste según convenio. Control de vacaciones por días y por horas. Calendario perpetuo, que evita tener que crearlos cada año.



Informes de marcajes, absentismo, incidencias, presencia, retrasos, etc..., con filtros diversos. Generador de informes basado en plantillas. Gestión automática de saldos y control de fondos de vacaciones, días libres y horas a cuenta de vacaciones. Posibilidad de almacenar diferentes selecciones de personal para la obtención de informes de forma rápida. Centesimal y sexagesimal. Exportación de datos en XML (compatible con Excel).



Gestión de Incidencias (visita médica, salidas de trabajo, permisos, enfermedad,...) parametrizables: de trabajo, justificadas, no justificadas o y neutras. Contabilizables por horas o días. Limitadores de tiempo.



Acceso a la información del empleado directamente desde su ficha personal: calendario laboral, vacaciones, incidencias, agenda personal de cambios horarios, lugares de marcaje, funciones personales etc.

Atlas-Premium Control Horario

Características técnicas:

- Número máximo de empleados: ilimitado.
- Multicentro de trabajo y multiempresa
- Tecnología Web. Idiomas: Castellano y Catalán. Disponible en otros idiomas bajo pedido.
- Base de datos: Postgre SQL.
- Multiusuario, con precisa definición del perfil de cada usuario (administrador y configurable)
- Contadores: horas normales, extras, festivas y extras festivas (tanto diurnas como nocturnas), ausencias y retrasos (laborables y festivos), incidencias trabajadas, neutras, justificadas y no justificadas, saldo horario, cumplimiento del horario en %, contadores de horas particulares, definibles por la empresa.
- 9999 Agendas integrales de festivos, vacaciones y horarios. Calendario laboral perpetuo, con cálculo de horas a realizar.
- Programador múltiple de horarios, calendarios, incidencias, marcajes, agendas, etc.
- Tipos de días: laborables, festivos nacionales, locales, regionales, semanales, puentes, vacaciones y otros definibles por la empresa.
- 9999 Horarios: Partidos, intensivos, flexibles, por horas, turnos...
- 9999 Incidencias: de trabajo, justificadas, no justificadas y neutras. Vigencia definible desde horas a días.
- Grupos de incidencias, ilimitados.
- Plantillas de horarios y agendas, para la obtención de calendarios perpetuos.
- Localización de personal e información de presentes en tiempo real.
- Envío de los textos de incidencias al terminal.
- Datos personales en ficha de empleado.
- Informes de valoración de horas (importes a pagar).

- Gestión automática de regularización de saldo y ajustes según convenio.
- Gestión de fondo de vacaciones, días libres y vacaciones a horas.
- Generador de informes, basado en plantillas.
- Envío de errores de marcajes y peticiones por e-mail.
- Completa ayuda, con asistente de programación de horarios, agendas e incidencias preestablecidas.
- Módulo de comunicaciones integrado con terminales CP-1000, 4000, 5000, 6000, CPF-380X, A-300, CP-10FX y CP-200FX.
- Comunicación con terminales lmesD: CP-88, CP-89, CP-90, CP-96, CP-97, CP-2000 y CP-3000, mediante programa de comunicaciones PCTime.com y lectura de fichero.
- Importación de fichero de marcajes de otros modelos de terminales.
- Migración automática de datos desde programas PCTIME, GESPRES/T, StarTime y MasterTime.
- Exportación de resúmenes de datos en formato XML, compatible con Excel.
- Exportación de contadores de presencia, marcajes, retrasos, ausencias e incidencias en formato XML.
- El programa está preparado para ser instalado en un ordenador provisto de las características siguientes: Sistema Operativo Windows XP o superior, Windows Server 2003 o superior a 1 GHz o más, 4 Gb de RAM y 400 Mb en disco duro. Permisos de Administrador para la instalación de programas.
- Características ordenador cliente: 1 GHz o más, 4 Gb de RAM y cualquier sistema operativo. Navegadores: Internet Explorer (ver. 9 o superior), Firefox (ver. 19 o superior), Chrome (ver. 22 o superior) y Safari.

Informes:

De origen:

- Detallado día a día.
- Resumido (exportable).
- Detalle de incidencias por empleado.
- Resumen de incidencias por empleado (exportable).
- Resumen de grupos de incidencias.
- Retrasos y ausencias.
- Cuadro de absentismo (exportable)
- Horas extras, festivas y vacaciones trabajadas.
- Vacaciones realizadas y pendientes.
- Faltas de marcajes y anomalías.
- Marcajes por empleado.
- Marcajes por punto de marcaje.
- Tareas por empleado.
- Tareas por operación.

- Saldos por empleados.
- Balance de horas según convenio y ajuste de saldo.
- Informe valorado, por empleado y compactado.
- Accesos por puerta.
- Accesos por empleado.
- Estado del Fondo de Vacaciones/Moscicos.

Opciones incluidas:

- Localizador y Control de presentes/ausentes. (AtlasLoc)
- Envío de e-mails de errores de marcajes y peticiones.
- Generador de informes basado en plantillas.
- Publicador de informes (para firmar).

Programas y módulos opcionales de la suite Atlas:

- Planificador de turnos. (AtlasPlan)
- Gestor de permisos y validaciones. (AtlasReq)
- Control de Accesos. (AtlasAcc)
- Control de Visitas. (AtlasVis)
- Control de Comedor. (AtlasDin)
- Fichaje mediante móvil o PC. (AtlasRemote/ WebPunch)
- Conexión a Nóminas.

¿Por qué elegir equipos IMESD?

- 👉 Diseño y fabricación propia.
- 👉 Especialistas en control de presencia, accesos y producción, con dedicación exclusiva.
- 👉 Más de 25 años de experiencia nos avalan.
- 👉 3000 instalaciones en España y Sudamérica.
- 👉 Formación personalizada y adaptada a las necesidades de cada empresa.
- 👉 Atención telefónica y ayuda on-line gratuita los primeros meses.
- 👉 Servicio post-garantía mediante contratos de mantenimiento o asistencia puntual.

Navegadores compatibles con HRC Atlas



Informe detallado de incidencias

Fecha y hora de generación: 27/05/13, 17:54 Empresa: lmesD Electrónica Período: 18/02/13 - 17/03/13

Los empleados procesados son aquellos que cumplen uno o más de los siguientes criterios de selección:

- Empleados dados de alta a día de hoy
- Empleados seleccionados individualmente: [8] Figueras Comulada, Joan

Si ve que no aparecen todos los empleados, compruebe si tiene permiso para gestionarlos (consulte el administrador del sistema)

Incidencias seleccionadas: todas.

Empleado: 8 - Castillo Pérez, Ana [Sección: SAT / Centro: Local Entença]

Jornada	Horario	Intervalo	Incidencia	IJ	IT	INJ	IN	HT	Total				
18/02/13, Lu	1	8:30	1: Enfermedad o accidente justificado	8:30	-	-	-	8:30	8:30				
19/02/13, Ma	1	8:30	1: Enfermedad o accidente justificado	8:30	-	-	-	8:30	8:30				
20/02/13, Mi	1	8:30	1: Enfermedad o accidente justificado	8:30	-	-	-	8:30	8:30				
21/02/13, Ju	1	8:30	1: Salidas de trabajo	3:05	3:05	-	-	8:30	3:05				
22/02/13, Vi	2	5:30	1: Salidas de trabajo	2:10	2:10	-	-	5:30	2:10				
23/02/13, Do	3	1:05	1: Salidas de trabajo	4:30	4:30	-	-	8:30	4:30				
24/02/13, Lu	1	8:05	1: Salidas de trabajo	0:20	0:20	-	-	8:30	2:15				
25/02/13, Mi	1	8:05	1: Salidas de trabajo	1:55	1:55	-	-	8:30	1:55				
26/02/13, Mi	1	8:30	1: Salidas de trabajo	1:25	1:25	-	-	8:30	1:25				
27/02/13, Ju	1	8:30	3: Visita medico no just.	-	-	1:45	-	8:30	1:45				
28/02/13, Sa	1	8:30	1: Salidas de trabajo	1:50	1:50	-	-	8:30	1:50				
29/02/13, Sa	1	8:30	1: Salidas de trabajo	1:40	1:40	-	-	8:30	1:40				
01/03/13, Do	1	8:30	1: Salidas de trabajo	1:45	1:45	-	-	8:30	4:05				
02/03/13, Lu	1	8:30	1: Salidas de trabajo	2:20	2:20	-	-	8:30	1:45				
03/03/13, Ma	1	8:30	1: Salidas de trabajo	1:40	1:40	-	-	8:30	3:10				
04/03/13, Mi	1	8:30	1: Salidas de trabajo	1:30	1:30	-	-	8:30	1:40				
05/03/13, Ju	1	8:30	1: Salidas de trabajo	1:25	1:25	-	-	5:30	1:25				
				51:05	45:21*	25:35	22:64*	1:45	1:55*	0:00*	113:00	52:50	46:76*
										Incidencias justificadas no trabajadas (IJ - IT):		25:30	22:57*

Informe detallado de un periodo

Fecha y hora de generación: 28/05/13, 09:55 Empresa: lmesD Electrónica Período: 20/02/13 - 26/02/13

Los empleados procesados son aquellos que cumplen uno o más de los siguientes criterios de selección:

- Empleados dados de alta a día de hoy
- Empleados seleccionados individualmente: [8] Figueras Comulada, Joan

Si ve que no aparecen todos los empleados, compruebe si tiene permiso para gestionarlos (consulte el administrador del sistema)

Empleado: 8 - Castillo Pérez, Ana [Sección: SAT / Centro: Local Entença]

Jornada	H	ND ^L	NN ^L	ND ^{F,N}	NN ^{F,N}	ED ^L	EN ^L	ED ^{F,N}	EN ^{F,N}	R ^L	R ^{F,N}	A ^L	A ^{F,N}	IJ	IT	INJ	IN	PF1	PF2	TRA	PRE	R+A	HT	DIF	Err		
20/02/13, Mi	1	8:30												8:30									8:30		0		
Sin marcajes - Incidencia 1: Enfermedad o accidente justificado																											
21/02/13, Ju	1	8:30												3:05	3:05							8:30	8:30		0		
Marcajes: 08:26 ₂ ; 09:30 ₁ ; 11:12:32 ₂ ; 13:35 ₁ ; 15:29 ₂ ; 19:04 ₁																											
22/02/13, Vi	2	5:30												2:10	2:10							5:30	5:30		0		
Marcajes: 08:30 ₂ ; 09:15 ₁ ; 11:23 ₂ ; 14:01 ₁																											
25/02/13, Lu	1	8:05									0:25			4:30	4:30							8:05	8:05	0:25	8:30	-0:25	0
Marcajes: 08:27 ₂ ; 09:00 ₁ ; 11:34 ₂ ; 15:54 ₁ ; 19:05 ₁																											
26/02/13, Ma	1	8:30												2:15	2:15							8:30	8:30		0		
Marcajes: 08:29 ₂ ; 13:14 ₁ ; 17:25 ₁ ; 19:01 ₁																											

Total Figueras Comulada, Joan:

Laborables ⇒ ND: 39:05 98.95% ED: - 0.00% NN: - 0.00% EN: - 0.00% A: - 0.00% R: 0:25 1.05% (1)
 Incidencias/Pausas ⇒ IJ: 20:30 51.90% IT: 12:00 30.38% INJ: - 0.00% IN: - 0.00% PF1: - 0.00% PF2: - 0.00%
 Incidencias justificadas no trabajadas (IJ - IT): 8:30 21.52%
 Totales ⇒ HT: 39:30 DIF: -0:25 NRM: 39:05 98.95% EX: - 0.00% TRA: 39:05 98.95% PRE: 30:35 77.49% R+A: 0:25 1.05%
 Jornadas trabajadas ⇒ Laborables: 5 Festivos: 0 Vacaciones: 0

PRESTACIONES INCLUIDAS EN AtlasTime-Premium

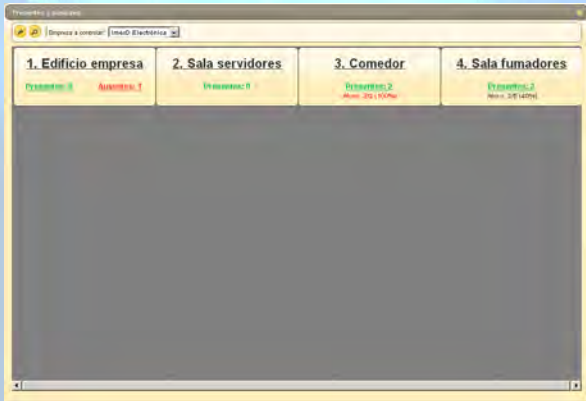


AtlasLoc: Localizador de personas y control de presencias/ausentes en recintos

Permite conocer al instante la presencia y ausencia de personas en recintos, así como detectar su localización. Incorpora un sistema de avisos, para cuando se produce la presencia o ausencia de personas en un lugar, e informa del personal que debe reunirse en un punto de encuentro ante una situación de emergencia y planes de evacuación.

Características

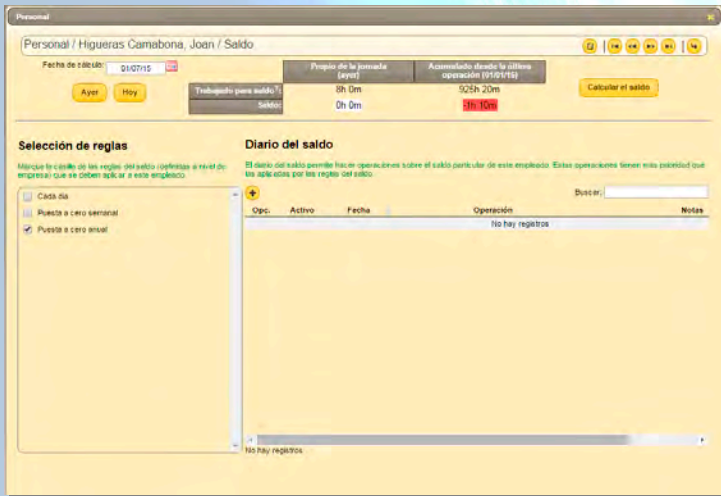
- ✓ Saber cuántas personas se encuentran en un recinto, quiénes son y el tiempo que permanecen en el mismo.
- ✓ Avisos, a través de e-mail, producidos por alguna de las siguientes situaciones:
 - El ingreso o la salida de determinada/s persona/s en un lugar/es concreto/s.
 - La sobreocupación o infraocupación de un recinto.
- ✓ Informes en pantalla o impresora:
 - Personal ausente o presente en un lugar determinado, con indicación del tiempo transcurrido.
 - Históricos sobre la presencia del personal, con indicación del lugar, fechas, horas y tiempo de permanencia.
 - Personal que debe acudir a un punto de encuentro, ante una situación de emergencia.
- ✓ Control de varios recintos (empresa, comedor, sala de fumadores, sala de servidores, etc.)



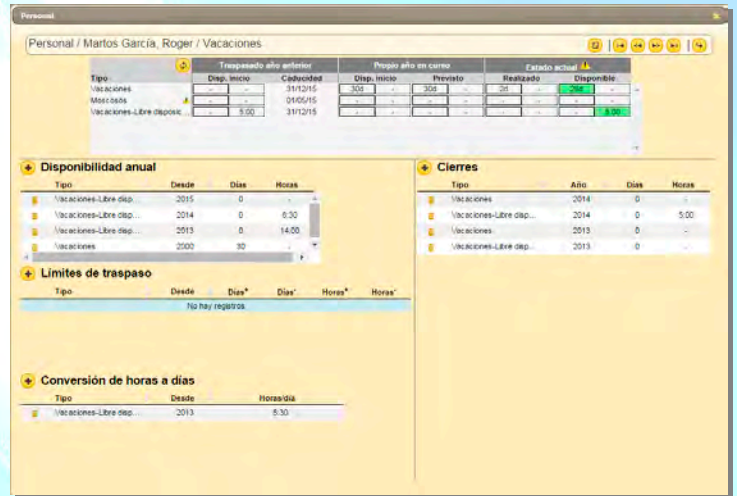
Pantalla de ocupación de recintos



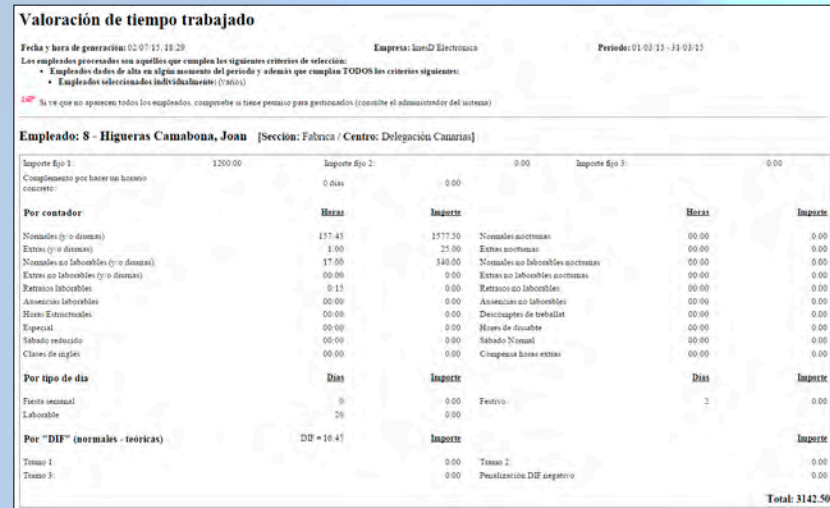
Pantalla de personal ausente y presente



Gestión automática de regularización de saldos horarios
 Aplica una serie de reglas para regularizar periódicamente el saldo de las horas trabajadas, permitiendo establecer el saldo a un valor fijo, limitar el saldo y añadir o restar tiempo en el saldo.



Gestión de vacaciones y días u horas de libre disposición.
 Control de fondo de vacaciones y de días moscosos. (días de libre disposición).



Notificación mediante e-mails para resolución de errores de marcajes y avisos de peticiones y validaciones (si se dispone del módulo AtlasReq).



Informes valorados de tiempos trabajados, por empleado o compactado, que nos permiten obtener información de las horas trabajadas en sus distintas modalidades junto con el coste de las mismas, según unos precios establecidos por categorías profesionales.



Generador de informes que permite crear listados personalizados en base a plantillas predefinidas.



Publicador de informes para realizar sin esfuerzo los informes que deban firmar periódicamente los empleados.

Otros programas de la suite Atlas, disponibles como opción para AtlasTime



AtlasReq: GESTOR DE PETICIONES Y VALIDACIONES

Opciones	Tipo	Especialidad	Información	Fecha	Estado
[Icon]	Permiso	Palau Sant Jordi, Joane	Permiso 200515, 11:00	200515, 11:00	ACEPTADA
[Icon]	Incidencia carta	Navarro Rodriguez, Cesar	Ausencia personal responsable: 200515, 08:30 - 09:30	200515, 10:00	RECHAZADA
[Icon]	Incidencia carta	Palau Sant Jordi, Joane	Cambiar vacaciones: el día 14 por 14	070715, 10:52	RECHAZADA
[Icon]	Día festivo vaca	Palau Sant Jordi, Joane	Vacaciones: 130715 (1 día)	070715, 17:40	ACEPTADA
[Icon]	Incidencia carta	Palau Sant Jordi, Joane	Vida media no justificada: 200515, 09:00 - 12:00	200515, 10:40	RECHAZADA
[Icon]	Permiso de vaca	Palau Sant Jordi, Joane	Vacaciones: 200515, 5:00	200515, 07:20	RECHAZADA
[Icon]	Incidencia carta	Navarro Rodriguez, Cesar	Ausencia personal responsable: 110515, 08:40 - 10:24	220515, 21:45	ACEPTADA
[Icon]	Día festivo vaca	Palau Sant Jordi, Joane	Vacaciones: 200515 (1 día)	210515, 22:00	RECHAZADA
[Icon]	Incidencia carta	Carols Veb, Albert	Ausencia a cuenta horas: 200515, 11:30 - 19:00 (9h) - 3h	260515, 10:44	RECHAZADA
[Icon]	Incidencia carta	Carols Veb, Albert	Entrenamiento horario: 210515 - 200515 (1 día)	200515, 09:40	ACEPTADA
[Icon]	Incidencia carta	Navarro Rodriguez, Cesar	Ausencia personal responsable: 060515, 13:11 - 22:00	200515, 09:41	ACEPTADA
[Icon]	Incidencia carta	Carols Veb, Albert	Vacaciones: 200515 - 270515 (2 días)	210515, 10:20	ACEPTADA
[Icon]	Incidencia carta	Palau Sant Jordi, Joane	Entrenamiento concur: justificado: 200515 - 200515 (1 día)	180515, 11:24	ACEPTADA
[Icon]	Incidencia carta	Carols Veb, Albert	Ac. Día 27 de la U. de San Carlos: 08:00 - 13:00	200515, 10:47	ACEPTADA
[Icon]	Incidencia carta	Navarro Rodriguez, Cesar	Ausencia personal responsable: 050415, 08:30 - 12:47	210415, 09:10	ACEPTADA
[Icon]	Incidencia carta	Adrián González, Isaac	Vacaciones: 200515 - 270515 (2 días)	210515, 10:24	ACEPTADA
[Icon]	Incidencia carta	Palau Sant Jordi, Joane	Ausencia personal responsable: 270515, 10:34 - 23:40	260415, 10:59	ACEPTADA
[Icon]	Incidencia carta	Carols Veb, Albert	Entrenamiento horario: 210515 - 200515 (1 día)	200515, 10:56	ACEPTADA
[Icon]	Incidencia carta	Palau Sant Jordi, Joane	Ausencia personal responsable: 200515, 09:00 - 11:22	080415, 10:08	ACEPTADA
[Icon]	Incidencia carta	Palau Sant Jordi, Joane	Ausencia personal responsable: 200515, 10:30 - 10:26	310315, 21:00	ACEPTADA
[Icon]	Incidencia carta	Palau Sant Jordi, Joane	Ausencia personal responsable: 200515, 08:50 - 19:06	310315, 21:02	ACEPTADA
[Icon]	Incidencia carta	Adrián González, Isaac	Ausencia personal responsable: 200515, 10:21 - 10:49	200515, 17:42	ACEPTADA
[Icon]	Incidencia carta	Adrián González, Isaac	Entrenamiento: 180515 - 180515 (1 día)	230515, 09:08	ACEPTADA

Portal del empleado, que facilita la comunicación entre los empleados y sus superiores, para la solicitud de permisos, tales como días libres, salidas en horas de trabajo, vacaciones, etc y su concesión o rechazo.

Características

- ✓ **Tipos de peticiones:** Entradas o salidas del trabajo distintas del horario, días libres, vacaciones y festivos.
- ✓ **Incorporación automática de las peticiones validadas en la agenda del empleado o en los marcajes** si se tratan de incidencias (visita al médico, gestión personal, etc.).
- ✓ Envío de notificaciones de peticiones y validaciones por correo electrónico, si se dispone del módulo opcional AtlasMail, de avisos por e-mail de errores de procesado, peticiones y validaciones.
- ✓ Validadores únicos o múltiples.



AtlasPlan: PLANIFICADOR DE TURNOS Y GENERADOR DE CAMBIOS EN AGENDAS

Permite realizar una planificación de los horarios, vacaciones, festivos, turnos, etc. para configurar, de forma directa, las agendas de trabajo del personal, así como organizar la presencia de los empleados en la empresa según criterios productivos.

Características

- ✓ **Tipo de información editable:** Horarios, tipo de día (laborable, festivo, vacaciones, etc.) y notas diarias.
- ✓ **Crear equipos** de personas, pudiendo cada persona pertenecer a distintos equipos a la vez. Los miembros de un equipo pueden configurarse de dos modos: General y excepcional.
- ✓ **Visualizar y configurar en una misma pantalla** los horarios y tipos de día de cada empleado de un equipo, seleccionable para 7, 14, 21 ó 31 días.
- ✓ Obtener una **tabla de cobertura**: para cada día, se muestran cuántos empleados están haciendo un determinado horario o turno.



AtlasExpNom: EXPORTACION A NÓMINA

Permite enlazar los datos de horas trabajadas, ausencias, retrasos, incidencias, etc. a un programa de nóminas, facilitando el proceso de obtención de la nómina y eliminando los errores que pueden producirse cuando se introducen los datos de forma manual. Está disponible para los principales fabricantes de nóminas (A3, Grupo Castilla, etc.) y puede adaptarse para otras marcas.



AtlasRemote: PROGRAMA PARA FICHAR A TRAVÉS DE MÓVIL AtlasWebPunch: PROGRAMA PARA FICHAR A TRAVÉS DE PC

Permite la realización de marcajes de control horario en los programas del HRC Atlas, de forma remota, ya sea mediante móvil o PC.

Características

- ✓ Sistema operativo Android (Versión 2.3 o superior, en móviles y tablets).
- ✓ Pueden utilizarse **códigos de incidencias o tareas**.
- ✓ **Servidor de hora del propio Atlas**.
- ✓ **Información del lugar del fichaje por móvil** (si la geolocalización está disponible en el móvil).
- ✓ **Los marcajes se almacenan en tiempo real** en la base de datos del programa de Control Horario AtlasTime.

